# Chapitre 2 : Formules de calcul sous Excel

La première fonctionnalité offerte par Excel est la possibilité de créer des formules de calcul.

# A. Opérations basiques

Dans le premier chapitre, nous avons présenté la **barre de formule**.

C'est dans cette barre de formule que nous allons écrire les formules de calcul.

Elles s'appliqueront à toutes les cellules sélectionnées.

Une formule commence toujours par le signe égal **=**.

## Exemple :

Nom de la	cell	ule		F	orm	ule	e de la cellule	
L								
		A3	-	-		=(	=(A1+A2)/2	
		A			В		С	
	1	12						
	2	16						
	3		14					
	4	<u> </u>						

La cellule sélectionnée A3 reçois le calcul de (A1+A2)/2

Résultat / évaluation de la formule

- •Pour toutes les formules, on pourrautiliser les **opérateurs**
- arithmétiques classiques (+ \* /) et/ou des fonctions.
- •Les fonctions sont des mots écrits en majuscule
- •La fonction travaille sur ces données et ressort le résultat.
- •Le résultat de votre formule sera affiché dans la ou les cellules qui contiennent cette formule.

#### **Université Badji Mokhtar Annaba** Cour Informatique S2

## Les syntaxes possibles d'une formule:

Avec op1, op2 ... des opérateurs arithmétique (+ - \* /)

#### EXEMPLE



#### Remarque

L'utilisation du ; dans la formule permet de sélectionner des cellules aléatoirement

#### EXEMPLE



Il est également possible de combiner opérateurs arithmétiques et fonctions.

#### <u>Remarques</u>

- Pour appliquer une fonction a une suite de cellules consécutives (en ligne ou en colonne) il faut utiliser **la plage de cellules** (on sépare le début et la fin de la plage
  - par : au lieu de ; ) la syntaxe est alors la suivante .



#### EXEMPLE

D

#### EXEMPLE

#### **Opérandes (données à traiter)**



## **B- Des fonctions de bases**

•L'addition L'addition est gérée par l'opérateur + ou la fonction SOMME. =B2+C2 ou =SOMME(B2;C2) • La soustraction La soustraction est gérée par l'opérateur – ou par la fonction SOMME

=B2-C2 ou =SOMME(B2;-C2)

### • La multiplication

La multiplication est gérée par l'opérateur \* ou par la fonction **PRODUIT.** 

Sa syntaxe est la même que pour l'addition.

## • La MOYENNE

Une fonction bien intéressante est la fonction **MOYENNE**, qui fait la moyenne d'une plage de cellules.

re	sse-p 🖻	Police	G.	
	SOMME	$\bullet$ (• $\times \checkmark f_x$	=MOYENNE(	B2:B4)
4	А	В	С	D
				Normalle
!		10		Nouvenere
		6		
Ļ		8		
6		=MOYENNE(B2:B4)	l	
;		MOYENNE(nombre1; [	nombre2];)	5

## Remarque

Il est possible de sélectionner des données d'un rectangle pour appliquer les fonctions mentionnées ci-dessus

## EXEMPLE

ie:	se-hiii I	rvi	ice	C Aug	JIIC
	SOMME	6	$X \checkmark f_x$	=MOYENNE(A2:B4)	
	А	В	С	D	
L					
2	10	5			
3	6	3			
1	8	2		=MOYENNE(A2:B4)	
5				MOYENNE(nombre1; [nombre2];	.)

## **<u>C- Autres fonctions</u>**

Outre les fonctions de base comme la **MOYENNE** ou la **SOMME**, Excel propose une multitude de fonctions plus élaborées accessibles via le menu **Insertion > Fonction**.

Pour insérer une fonction dans une cellule, il vous suffit de cliquer sur la cellule et d'aller dans le menu **Insertion > Fonction** ce qui affichera la fenêtre suivant:

Insérer une fonction	? 🛛
Recherchez une fonction :	
Tapez une brève description de ce que vous voulez faire, puis diquez sur OK	Qk
Ou sélectionnez une catégorie : Les dernières utilisées 🔽	
Sélectionnez une fonction :	
SOMME	~
MOYENNE	
	=
MAX	
SIN	~
SOMME(nombre1;nombre2;)	
Calcule la somme des nombres dans une plage de cellules.	
Aide sur cette fonction OK	Annuler

Cette fenêtre vous propose l'ensemble des fonctions supportées par Excel classées en catégories accessibles par une liste déroulante. Une fois la catégorie choisie, les fonctions qui y sont proposées sont affichées dans la liste qui se trouve un peu plus bas.

## <u>Copier une formule de calcul</u>

Lorsque l'on travaille dans des tableaux, il est très fréquent de devoir appliquer la même formule de calcul à plusieurs reprises sur des données différentes.

Excel vous permet de gagner du temps en ne recopiant pas cette formule manuellement à chaque fois. Il la répète automatiquement en adaptant la référence des cellules contenant les données concernées.

Comment procéder ?

- Cliquez sur le coin inférieur droit de la cellule qui contient le résultat de la première ligne.
- Maintenez la pression et descendez jusqu'à la dernière cellule sur laquelle vous désirez appliquer la formule de calcul.