

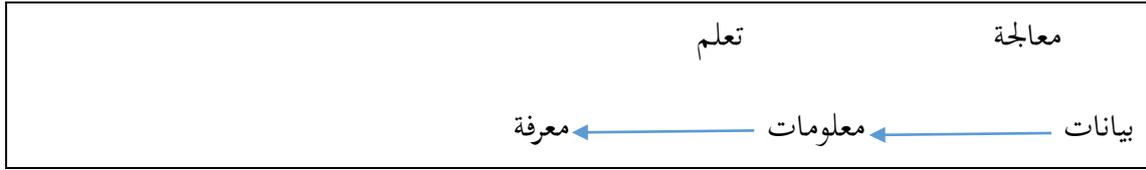
الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة باجي مختار - عنابة -  
كلية الآداب والعلوم الإنسانية والاجتماعية  
جذع مشترك علوم اجتماعية

المقياس: \_\_\_\_\_ اس:

مجتمع المعلومات \_\_\_\_\_ ات

أستاذة المقياس: زاوي ميمونة

السنة الجامعية: 2020-2021



### شكل رقم (01)

#### البيانات:

هي إشارات، رموز "لغوية. رياضية. معنوية" متفق عليها.

#### المعلومات:

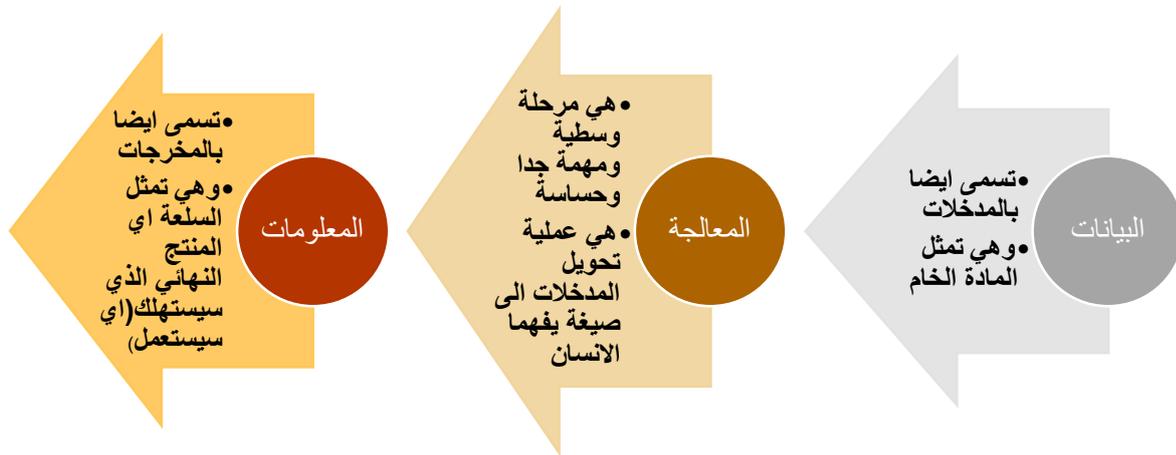
هي ما نحصل عليه نتيجة لمعالجة البيانات وهي ذات فائدة وقيمة كبيرة خاصة في صناعة القرارات.

#### المعرفة:

♣ هي معلومات معالجة

♣ هي الحقيقة

♣ هي الفهم الراقى والادراك الصحيح للظواهر.



### شكل رقم (02)

المعالجة: تكون اما:

♣ على مستوى العقل البشري: أي العمليات والقدرات الحسية والعقلية التي يقوم بها الانسان لفهم وتواصل مع من حوله او اتخذ قرارات.

♣ على مستوى البيئات او المصانع المخصصة لمعالجة البيانات (او بما يعرف بنظم المعلومات): وتعرف هذه الأخيرة على انها بيئة تتكون من مجموعة عناصر والأجزاء المتفاعلة التي تعمل معا لجمع ومعالجة وتخزين وتوزيع المعلومات.

تكون أيضا اما:

♣ يدويا أي تقليديا

♣ اليا بالاعتماد على التكنولوجيا كالحواسيب.

مرحلة معالجة البيانات تمر بثلاث مراحل:

♣ ما قبل المعالجة: الاختيار، التزويد والادخال، النقل

♣ المعالجة الفعلية: التأكد، التصنيف الترتيب، الربط والدمج، الجدولة والعرض، حساب، تقرير.

♣ ما بعد المعالجة: الخزن واسترجاع، إعادة الإنتاج، البث والتوصيل

اين نجد البيانات؟

♣ من البيئة المحيطة بين

♣ منظمات وهيئات خاصة بجمع البيانات

♣ من العمل الميداني أي من المقابلات والتجارب والملاحظات والاستبيانات (كل ما ينتج عن أدوات البحث الميدانية)

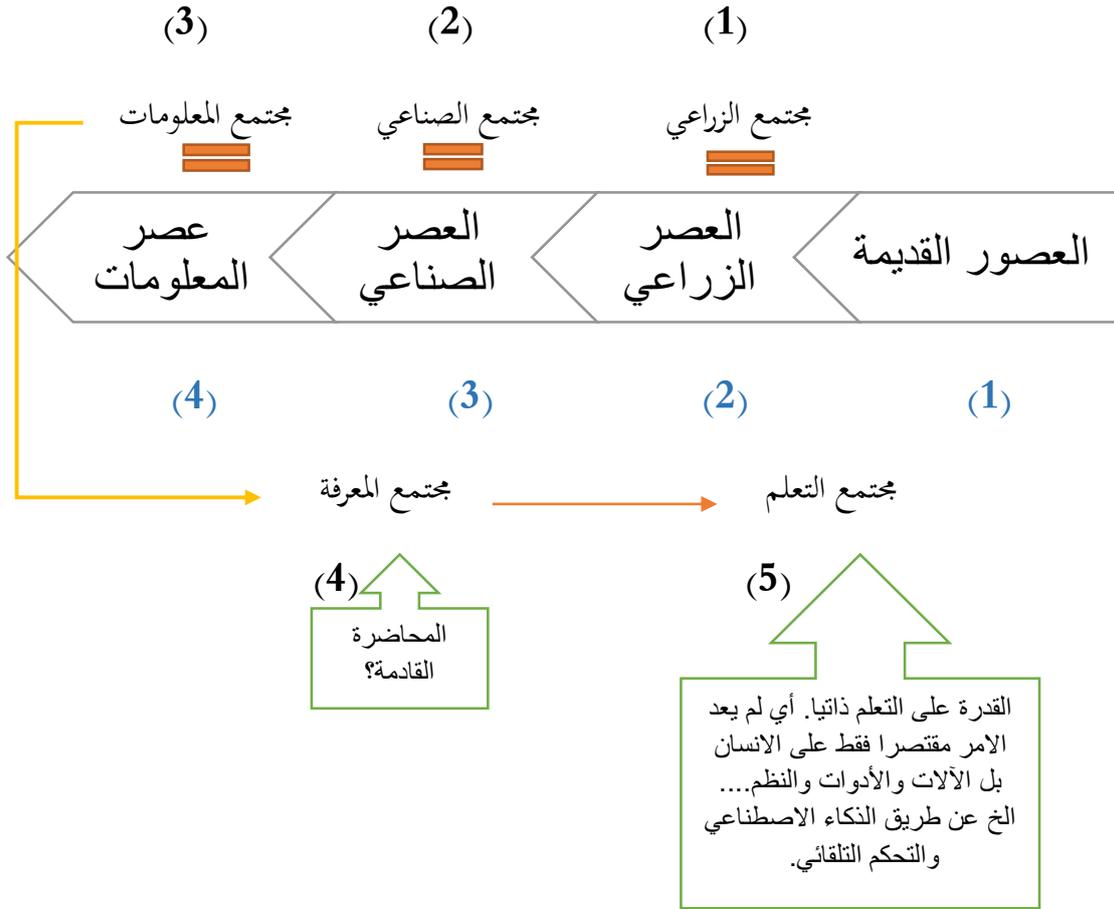
مشاكل جمع البيانات:

♣ اما في الأدوات التي تم اعتمادها

♣ في الأسلوب والطرق التي تم انتهاجها قد تكون خاطئة

♣ او في الفهم الغير الصحيح للأحداث والوقائع والظواهر....

♣ عدم دقة وموثوقية الجهات التي تم الاعتماد عليها



شكل رقم (03)

العصور القديمة: شملت الأنسان البدائي أي من بداية الخليقة وتم الاعتماد على الطبيعة وما يتوفر فيها من حجارة لصنع الأدوات والعظام والصيد والبرق لإشعال النار.....الخ.

العصر الزراعي (المجتمع الزراعي): أصبح الناس يعملون بالزراعة والأدوات المستعملة: معدات يدوية بسيطة.

العصر الصناعي (المجتمع الصناعي): ظهور الآلات والمكائن وأصبحت تساعد الناس في أعمالهم وتوسيع القدرات الإنتاجية كما ونوعا.

ملاحظة: الزراعة والصناعية قطاعين مهمين جدا الى غاية اليوم لكن تغيرت الكيفية والوسائل والأدوات والإجراءات.



1. التطور الاقتصادي: (المخطط السابق: شكل رقم (03): تطور احتياجات الانسان عبر العصور
  2. التطور التكنولوجي: تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتي ساهمت في النمو الاقتصادي وفرضت نفسها عليه بقوة.  
\*وعليه نتوصل ان العالم حاليا يمر ب ثلاث "3" ثورات رئيسية أدت الى ظهور مجتمع المعلومات:
- I. ثورة المعلومات: الكم الهائل من المعلومات وتعدد اشكالها وتخصصاتها ولغاتها...
  - II. ثورة وسائل الاتصال: او نقول تكنولوجيا الاتصال التي بدأت بالاتصالات السلكية واللاسلكية وصولا الى الأقمار الصناعية والالياف البصرية.
  - III. ثورة الحواسيب: ويعتبر جهاز الحاسوب قمة إنجازات الثورة العلمية والتكنولوجية بالإضافة الى ظهور شبكة الانترنت.

### خصائص مجتمع المعلومات:

- استخدام المعلومات كمورد اقتصادي من قبل الشركات والمؤسسات حيث تعمل استغلالها والانتفاع بها (تحسين الاقتصاد الكلي للدولة).
- الاستخدام المكثف والمتزايد للمعلومات بين الجمهور العام وفي جميع انشطتهم كمستهلكين



- ظهور المعلومات كقطاع خاص ومهم من قطاعات الاقتصاد حيث أصبح انتاج وتجهيز توزيع ومعالجة المعلومات نشاطا اقتصاديا في العديد من الدول.

### قياسات مجتمع المعلومات: (اهم مؤشرات تحديد مجتمع المعلومات):

- ❖ مؤشر الجاهزية: وهي تمثل مجموعة المتطلبات الأساسية لدعم بناء مجتمع المعلومات، تقيس مدى جاهزية المجتمع نفسه لمثل هذا الانتقال والاستفادة من تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
- ❖ مؤشر كثافة الاستخدام: تصف المدى والهدف الذي تستخدم فيه هذه التكنولوجيا في قطاعات مختلفة.
- ❖ مؤشرات أثر الاستخدام: تتعلق أساساً بالتغيرات التنظيمية

❖ **المحصلة:** وهي النتيجة والمحصلة النهائية لما يجري نتيجة الاعتماد على هذه التكنولوجيا

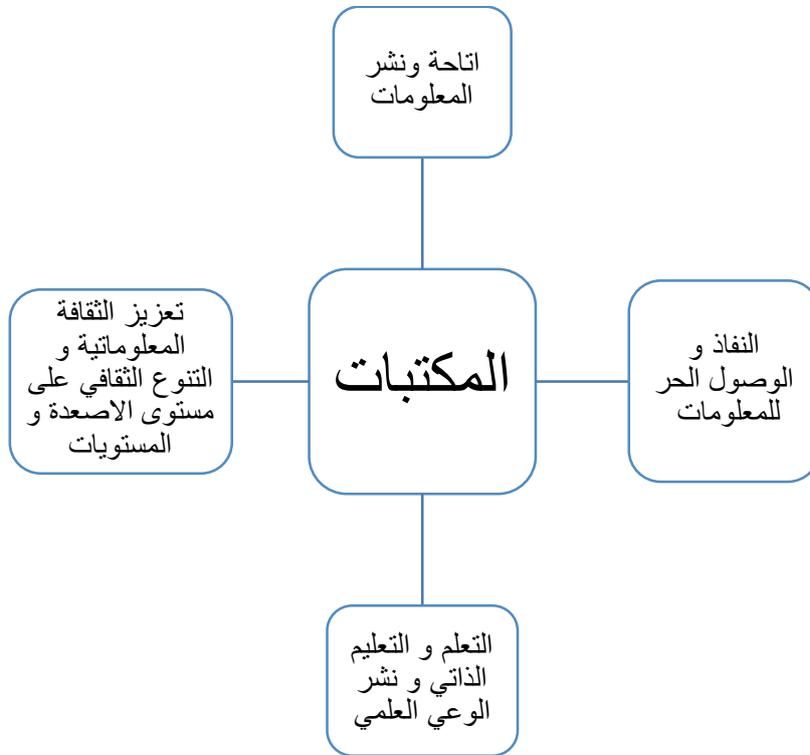
#### الملاحظات الإيجابية لمجتمع المعلومات:

- ✓ تطور علم الاتصال في نشر المعلومات
- ✓ تحول التقنيات للمستوى العالي وعموميتها
- ✓ تحول المعلومات الى سلعة تسوق ومورد أساسي في التنمية.

#### الملاحظات السلبية لمجتمع المعلومات:

- ◆ التأثير المباشر على الحياة الاجتماعية نتيجة التسارع وتأثير التغيرات فأحدث بما يسنى بالصدمة
- ◆ انحصار الصناعات التقليدية لتحل محلها طبقة لا تضم فقط العاملين بمجال المعالجة والترميز والحواسيب ومصممي النظم بل أولئك الذين يشكل العمل الذهني المعتمد على توليد المعلومات وتحريكها جزء من وظائفهم.

دور المكتبات في مجتمع المعلومات: ركزنا هنا على المكتبات لأنها تعتبر حجر الأساس والخلية المتوفرة بأي بلد ويتم اعتمادها بكثرة. وبما أنها أيضا تعتبر نظام من أنظمة المعلومات الذي تعمل على: جمع-تنظيم-معالجة-خزن واسترجاع وبث المعلومات، فدورها في مجتمع المعلومات يتمثل كالتالي:



شكل رقم (05)

## أنواع المعلومات: تم تقسيمها الى قسمين:

القسم الأول: تقسيم حسب الجهة



## شكل رقم (06)

القسم الثاني: من حيث التخصص والاختصاص:

1. المعلومات التطويرية أو النمائية مثل قراءة كتاب أو مقال لتحسين المستوى العلمي والثقافي للإنسان وتوسيع مداركه.
2. المعلومات الإنجازية: وهي المعلومات التي تساعد على إنجاز عمل أو مشروع أو اتخاذ قرار.
3. المعلومات التعليمية: لها علاقة بالطالب ومراحل التعليم.
4. المعلومات الفكرية: وهي الأفكار والنظريات والفرضيات
5. المعلومات البحثية: وهي تشمل التجارب وإجراءاتها ونتائج الأبحاث وبياناتها التي يمكن الحصول عليها من تجارب المرء نفسه أو تجارب الآخرين ويمكن أن يكون ذلك حصيلة تجارب عملية أو حصيلة أبحاث أدبية.
6. المعلومات الأسلوبية النظامية وتشمل الأساليب العلمية التي تمكن الباحث من القيام ببحثه بشكل أكثر دقة ويشمل هذا النوع من المعلومات الوسائل التي تستعمل للحصول على المعلومات والبيانات الصحيحة من الأبحاث والتي تختبر بموجبها صحة هذه البيانات ودقتها.
7. المعلومات الحافزة والمثيرة. له علاقة بالخيال والابداع والابتكار والفنون ...
8. المعلومات السياسية وهذا النوع من المعلومات مركز قضية وعملية اتخاذ القرار.
9. المعلومات التوجيهية: تعمل على الارشاد والتوجيه في مختلف مجالات الحياة.
10. المعلومات الفلسفية تعطي تفكير توجيهي للفرد في تركيب فكرة علمية او أدبية

خصائص المعلومات:

1. **الدقة:** وهي أن تكون المعلومات محددة وخالية من الأخطاء ومستندة إلى حقائق
2. **الملائمة:** وهي أن تكون المعلومات مناسبة لحجم وطبيعة الاستخدام دون زيادة أو نقص أو خروج عن الموضوع
3. **الوضوح:** وهي أن تكون المعلومات بسيطة ومفهومة وغير معقدة أو غامضة، وتكون سهلة الفهم والتطبيق
4. **الشمول:** وهي أن تغطي المعلومات جميع جوانب الموضوع الذي خصصت له وجمعت من أجله.
5. **التوقيت:** وهي أن تتوفر المعلومات وتصل إلى الجهة التي تطلبها في التوقيت السليم والمناسب وبالسرعة الممكنة؛
6. **المرونة:** وهي قدرة المعلومات على تلبية احتياجات المستخدم ورغباته، وأن تخدم أكثر من غرض في نفس الوقت؛
7. **التكلفة:** وهي ألا تزيد تكلفة الحصول على المعلومات عن العائد المتوقع من استخدامها؛
8. **الموضوعية:** حيث يجب ألا تميل المعلومات إلى جهة معينة أو تنحاز إلى رأي معين، أو تخلط فيها الأهواء الشخصية.
9. **القابلية للقياس:** وتعني هذه الخاصية إمكانية القياس الكمي للمعلومات.

أهمية المعلومات:

- ❖ أساس أي قرار يتخذه كل مسؤول في موقعه.
- ❖ موردا ضروريا للصناعة والتنمية والشؤون الاقتصادية والإدارية والعسكرية والسياسية ... الخ.
- ❖ المحرك الرئيسي لكل أنشطة المجتمع. وسبب من اسبا تطوره ورفيه.
- ❖ تساعدنا في اتخاذ القرارات
- ❖ ومهمة جدا في اعداد وتحريك تطور عجلة البحث العلمي.

علم المعلومات:

هو حقل علمي يبحث في المعلومات منذ تولدها كبيانات ومعالجتها الى غاية تحويلها لمعلومات. والاستفادة منها في صناعة القرارات.

أصبح علم المعلومات يعتمد على استخدام الحاسوب بصفته احدى الوسائل الحديثة التي تستعمل في التعامل مع المعلومات.

### وظائف علم المعلومات:



شكل رقم (07)

### نظم المعلومات

هي عبارة عن مزيج من الأنظمة المسؤولة عن جمع البيانات ومعالجتها الى معلومات وتخزينها وتوزيعها وعرضها. وتتكون نظم المعلومات من مجموعة من الموارد التالية: المادية، البشرية، التكنولوجية، المالية، البيانات والأفكار، والسياسات والقوانين والنظم التي تحكم سير العمل.

### أنواع نظم المعلومات:

#### I. نظم المعلومات المكتبية:

تعريف المكتبات: هي مؤسسات علمية: وثقافية وتربوية واجتماعية... هدفها جمع مصادر المعلومات وتنميتها بالطرق المختلفة.

انواع المكتبات: مكتبات عامة، مكتبات خاصة، مكتبات متخصصة، مكتبات وطنية، مكتبات الاطفال، مكتبات المساجد، مكتبات الجامعية... الخ.

## أصناف وأشكال المكتبات:

المكتبات الإلكترونية	المكتبات التقليدية
مكتبات تدار بواسطة نظام الي والرصيد المعلوماتي يكون في شكل حوامل الكترونية CD-DVD او مخزنة في أقراص صلبة على الحواسيب.	او نقول أيضا المكتبات الورقية. تضم المصادر والمراجع بمختلف أنواعها وأشكالها ذات الطابع الورقي.
المكتبات الافتراضية	المكتبات الرقمية
مكتبات افتراضية لا توجد سوى بالحيز الافتراضي التخيلي ولا تحتاج الى مبنى وانما مجموعة خوادم وشبكة.	الطبيعة الرقمية للمصادر. الرقمنة: هي تقنية الكترونية تقوم على توليد وحفظ ومعالجة البيانات بصورة ثنائية 0.1
	المكتبات الهجينة
	مزيج من كلا النوعين السابقين (التقليدية والالكترونية)

## جدول رقم (01)

**II. نظم المعلومات الارشيفية: (أرشيف ومراكز أرشيف)**

الأرشيف هو المكان التي تحفظ به الوثائق العامة والمستندات التاريخية.

**III. مراكز المعلومات:**

هي وحدات تقدم خدمات رفيعة المستوى كخدمة الإحاطة الجارية والبت الانتقائي للمعلومات وغيرها... وهي خدمات جديدة ظهرت مع ظهور التكنولوجيا والحوسبة.

**IV. نظم المعلومات الإدارية:**

تضم المعلومات التابعة للإدارات أي تقديم المعلومات الضرورية لدعم الإدارات في عملية اتخاذ القرار وحل المشكلات.

**V. نظم إدارة قواعد البيانات:**

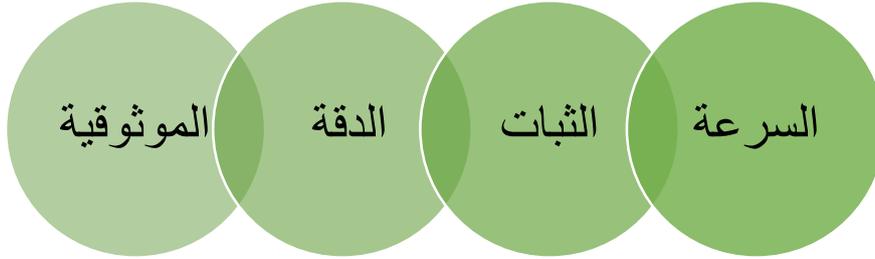
أنظمة تساعد على إدارة قواعد البيانات أي هي عبارة عن برامج حاسوبية تساعد بالبحث السريع عن المعلومات في قواعد البيانات واسترجاعها بالإضافة انها تساعد في تنظيم وإدارة قواعد البيانات.



تكنولوجيا المعلومات تتمثل في:

الحاسبات وملحقاتها، البرمجيات الحاسوبية، الاتصالات عن بعد الأجهزة الإلكترونية، أساليب الاختزان والتنظيم والاسترجاع، المحتوى الرقمي.

فوائدها:



شكل رقم (08)

## مجتمع المعرفة

**تعريف:** هو مجموعة من الناس ذوي الاهتمامات المتقاربة، الذين يحاولون الاستفادة من تجميع معرفتهم سويا بشأن المجالات التي يهتمون بها، وخلال هذه العملية يضيفون المزيد إلى هذه المعرفة.

**البنية التحتية:**

يتطلب مجتمع المعرفة بنية تحتية تضم ما يلي:

- بنية مادية: مثل قاعات الاجتماعات ولوحات المناقشة
- بنية تحتية تكنولوجية: مثل تقنيات تقاسم المعلومات والقوائم البريدية الإلكترونية والبوابات السيبرانية، وصفحات الويكي وحجرات المحادثة وعقد المؤتمرات المرئية والاجتماعات التخيلية الافتراضية، وبيئات التطوير من خلال التعاون، والتعلم عن بعد

**خصائص المعرفة:**

- فعل انساني
- تتطلب تفاعل وهي متواصلة البقاء تنتقل
- تراكمية، دقيقة، موضوعية، ذاتية

هرميتها:



شكل رقم (09)

أهميتها:

- تحول المجتمعات الى مجتمعات معرفية
- الاستفادة منها كسلعة نهائية
- خلق الميزة التنافسية وادامتها
- لا تعاني من مشكلة الندرة والتناقص لأنها تبنى بالتراكم ولا تنقص بالاستخدام

مصادر المعرفة:

داخلية	خارجية
خبرات الافراد المتراكمة من ذكاء، عقل، وخبرة، المهارات، والعمل والبحوث وبراءات الاختراع الداخلية.	البيئة المحيطة والعلاقات كالجامعات والمكتبات، المنافسون ومراكز البحث العلمي وبراءات الاختراع الخارجية...

جدول رقم(02)

أنماط المعرفة:

صریحة	ضمنية
هي البيانات والمعلومات الموثقة والرمزية التي تحتويها الوثائق والكتب والمراجع والمدونات....	هي المخزنة في عقول الافراد والمكتسبة من خلال تراكم الخبرات السابقة.
❖ رمزة ❖ موضوعية	❖ غير رمزة ❖ ذاتية

❖ غير شخصية	❖ شخصية
❖ سهولة المشاركة	❖ صعوبة المشاركة

## جدول رقم (03)

## إدارة المعرفة:

أدى التراكم الهائل للمعلومات وسهولة الحصول عليها الى وجود حاجة الى تنظيم وإدارة هذه المعلومات  
قال بيتر دروكر: العالم صار يتعامل مع صناعات معرفية:

- الأفكار هي المنتجات
- البيانات هي مواد أولية
- العقل البشري هو الأداة
- المعرفة هي المكون الرئيسي للأنظمة والعالم المعاصر

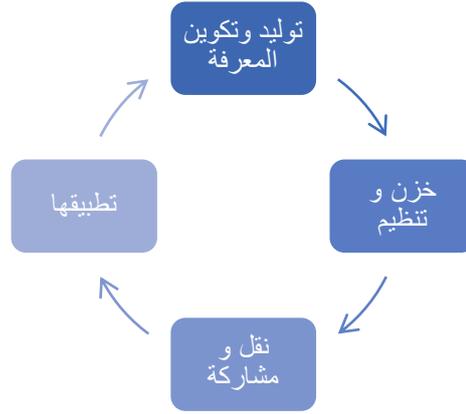
## عناصر إدارة المعرفة:

- ❖ الاستراتيجية: هي التأطير وبناء الخيارات الصحيحة والملائمة
- ❖ القوى البشرية: عمال وصناع المعرفة
- ❖ التكنولوجيا: الأدوات والوسائل التقنية
- ❖ العملية: توفير المهارات أي تطوير ممارسات العمل

## متطلبات تطبيق المعرفة:

- ❖ الهياكل التنظيمية: المبنى والمحيط والإدارات والوحدات الداخلية
- ❖ الثقافة التنظيمية: هي القيم والمعتقدات الموجودة داخل المؤسسة وتربط أفرادها وعمالها
- ❖ القيادة وسير المعرفة: القائد ودوره
- ❖ تكنولوجيا المعلومات

## عملية إدارة المعرفة:



شكل رقم (10)

## اقتصاد المعرفة: \_\_\_\_\_

- ♣ هو الاستخدام المكثف للمعرفة في القيام بالنشاطات الاقتصادية: توسيعها، وتنميتها، وتطويرها
- ♣ اقتصاد المعرفة يعتمد على توافر تكنولوجيا المعلومات والاتصال واستخدام الابتكار والرقمنة.
- ♣ اقتصاد المعرفة هو فرع من علم الاقتصاد يهتم بتحقيق الرفاهية من خلال تصميم وبناء المعرفة ثم تطويرها وتحديثها.

أهمية اقتصاد المعرفة:

- زيادة الثروة والإنتاجية
- تحسين الأداء
- دعم الدخل القومي
- توفير فرص عمل

