



Informatique documentaire

Informatique documentaire

« Informatique appliquée à la gestion de
l'information documentaire »

Informatique:

- Théorie, pratique et techniques de l'utilisation des ordinateurs et des autres technologies de l'information

Information documentaire

C'est de l'information...

- qui possède une valeur durable pour une certaine collectivité
- a une valeur de référence pour une certaine collectivité
- que l'on trouve typiquement dans des « documents »
- etc. (pas tranché au couteau)

Exemples d'information documentaire

Information publiée (livres, articles de périodiques, statistiques, etc.)

Toute information
rassemblée en
collection:

- catalogues de films, index d'articles, fiches descriptives d'objets (œuvres d'art, jouets), etc.

Fonds d'archives
(information « organique »)

Avec Internet et les technologies...

L'information documentaire devient de moins en moins formelle

Les processus éditoriaux (qui « cautionnent » la validité de l'information) de plus en plus légers (sinon inexistants)

L'information devient de plus en plus difficile à évaluer

« Web 2.0 »

C'est le Web où tout internaute peut devenir « auteur »

en attribuant des « tags » (étiquettes) à ce qu'il rencontre en navigant

en ajoutant des ressources à
une collection

des vidéos dans YouTube

des articles dans Wikipédia

en créant des sources d'information (blogues, RSS)

en formulant des commentaires /
modifications

commenter les blogues des autres

modifier des articles dans Wikipédia

Il y a donc...

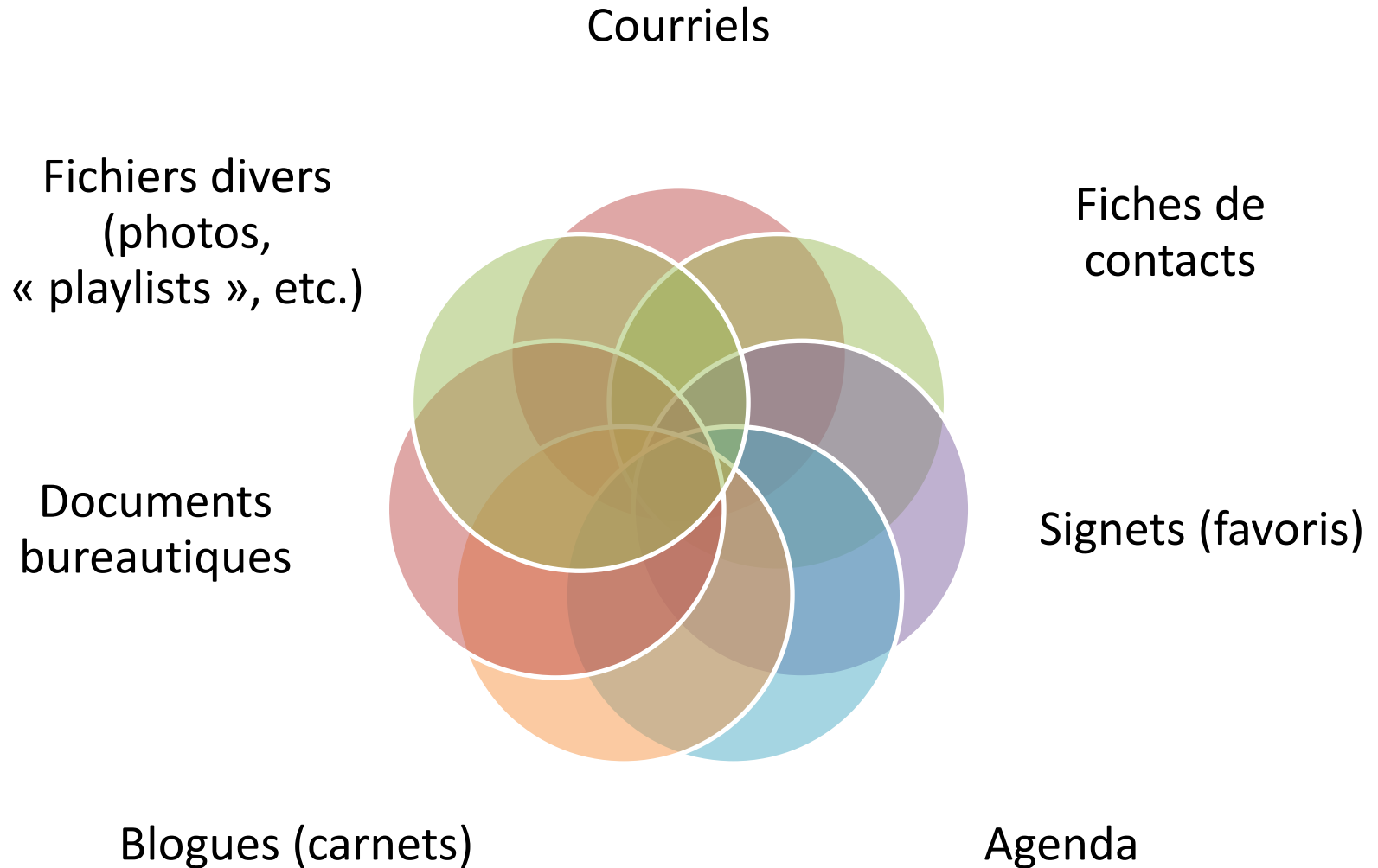
Dissolution graduelle des frontières entre auteurs, éditeurs et lecteurs

L'informatique documentaire, se résumant jadis à l'informatisation des bibliothèques, est donc de plus en plus appelée à se préoccuper de l'information produite par ces nouveaux modèles de communication

Au niveau individuel aussi

Avec l'omniprésence de l'informatique personnelle (ordinateurs personnels, assistants personnels, téléphones cellulaires « intelligents », etc.), les ressources numériques de l'individu prennent valeur d'information documentaire et doivent être gérées comme telle, de façon à être facilement retrouvées lorsque nécessaire

Ressources numériques individuelles



Au niveau collectif aussi...

Collectivités diverses (organisations, compagnies, etc.)

Ont intérêt à ce que leurs membres gèrent efficacement leur information

Les intranets corporatifs (qui ne sont en fait que des « internets privés ») offrent aussi les mécanismes du Web 2.0, mais au sein d'une collectivité fermée

Au niveau collectif

Partage de documents

Partage d'annotations

Environnements
de travail
collaboratif:

- Blogues collectifs
- « Wikis » pour rédaction collective

N.B.: En parallèle

Nouveaux modèles de communication

Nouveaux modèles de création de richesse

- Phénomènes Google, eBay
- Commerce électronique (Amazon.com, Dell)

De nouveaux modèles apparaissent sans cesse

Avec leurs outils correspondant

Aussi, les collectivités sont de plus en plus virtuelles et (donc) en constante reconfiguration

- Chaque personne a plusieurs « identités »

La communication de l'information documentaire ne suit pas des modèles fixes, mais en transformation

Le spécialiste de l'information documentaire (c'est vous !)

Ne peut plus se contenter d'effectuer une tâche fixe dans un modèle fixe (p.ex.: référence traditionnelle dans une bibliothèque traditionnelle)

Il doit être à l'aise avec une multiplicité de modèles changeants

Plus: il doit *concevoir* et mettre en œuvre de nouveaux modèles (ex.: référence en ligne, guides bibliographiques sur le Web)

Parce qu'il y a de la compétition

Les modèles traditionnels ne jouissent plus d'une position privilégiée

La facilité d'accès par le Web favorise au contraire les nouveaux modèles (ex.: Wikipédia, blogues)

Pourtant, les compétences du spécialiste de l'information documentaire sont grandement requises...



"On the Internet, nobody knows you're a dog."

Copyright © 1993 Peter Steiner, The New Yorker, Vol.69, no 20

Point de vue du cours (1/2)

Le spécialiste de l'information documentaire doit être un *concepteur de systèmes d'information*

Attention: ne veut pas dire nécessairement *construire*, et surtout pas à partir de zéro !

- Analogie « architecte versus ingénieur »
- Analogie « tournevis à tête interchangeable »

En fait, c'est ce qu'on a toujours attendu du bibliothécaire !

Point de vue du cours (2/2)

Il doit être un concepteur de systèmes d'information documentaire *numérique*

- Le cours porte sur l'informatique documentaire
- La compétition se déroule principalement sur le terrain d'Internet et des technologies

Approche « système »

- Premier objectif général du cours:

Permettre à l'étudiant(e) d'analyser des situations de transfert d'information informatisé en termes de systèmes de gestion d'information documentaire numérique, de façon à en évaluer et à en exploiter correctement les possibilités, et à en percevoir avec justesse les limites et le potentiel d'amélioration.

Second objectif général

Permettre à l'étudiant(e) de mettre sur pied des systèmes de gestion d'information documentaire numérique simples basés sur l'un ou l'autre des types d'outils suivants:

- *fonctions de recherche dans un système de fichiers,*
- *logiciels de recherche en texte intégral,*
- *bases de données textuelles,*
- *sites Web statiques.*

D'abord, « percevoir » les systèmes d'information

Il faut bien
les
délimiter:

- Qui sont les utilisateurs?
- Quelles sont ses ressources?
- Quels sont ses services?
- Quelles sont ses règles de fonctionnement?
- Qui les contrôle?

Liens entre systèmes et sous-systèmes (ex.: blogger.com et un blogue spécifique)

Définition utile

Inspirée de O'Leary & O'Leary

Un système
d'information
est composé
de:

- Personnes (utilisateurs, gestionnaires, ...)
- Matériel (ordinateurs, réseau, ...)
- Logiciels (de base, d'application, ...)
- Procédures
- Données
- Règles de contrôle

Où est l'information?

Données: suites de symboles manipulés mécaniquement (par l'ordinateur ou l'humain)

Information: données interprétées par un humain

Comme les personnes font partie du système, il y a bien de l'information...

Vision forte dans le cours

Pour bien comprendre les possibilités d'un système d'information (soit existant, soit à venir), il faut comprendre les caractéristiques des différents « contenants » informatiques dans lesquels l'information peut être stockée

Analogie utile: *le restaurant*

Analogie du restaurant

Systeme d'information = un restaurant

L'information fournie aux utilisateurs = mets servis aux clients

Restaurant

Les mets servis aux clients sont obtenus à partir de matières premières, provenant de systèmes externes (agriculture, distribution), auxquelles on confère une *valeur ajoutée* par *sélection* (produits frais, etc.), *traitement* (cuisson, préparation), et *livraison adéquate* (présentation attrayante, quantité et temps d'attente raisonnables)

Système d'information

L'information fournie aux utilisateurs est obtenue à partir d'information brute, provenant habituellement de systèmes externes (Internet, bases de données), à laquelle on confère une *valeur ajoutée* par *sélection* (des sources), *traitement* (condensation, indexation) et *livraison adéquate* (format compréhensible, quantité et temps d'attente raisonnables)

Outils de traitement et de présentation

Restaurant:

- contenants (vaisselle)
- ustensiles et appareils de transformation (hachoir, four, etc.)
- appareils de conservation (réfrigérateur, congélateur)

Les contenants appropriés varient selon les traitements à effectuer

Système d'information numérique

Les « contenants » informatiques influencent aussi les opérations possibles sur l'information

- Saisie
- Validation
- Transformation
- Recherche
- Livraison et présentation

Métadonnées

Parfois, on met une étiquette sur un contenant (p.ex. pour l'entreposer)

Particularité, en système d'information: ce qu'il y a sur l'étiquette et dans le contenant sont tous les deux des *données*...

On parle alors de *métadonnées* (données à propos d'autres données)

Les métadonnées sont...

Un outil puissant de gestion de l'information

Renseignent typiquement sur le *contexte de création* de l'information ou les *conditions d'utilisation*

Peuvent être produites automatiquement ou manuellement

Aident notamment à *sélectionner* l'information

Ressources

Le monde des métadonnées parle en général de « ressources »

En gestion d'information, on parle de « ressources d'information » et de « sources d'information »

Les métadonnées servent donc à gérer (en particulier, *décrire* et *sélectionner*) des sources et des ressources d'information

Exemples de métadonnées

Pour des
ressources en
général:

- Nom des auteurs / créateurs
- Date de création
- Conditions d'utilisation / diffusion / modification

Seulement
pour des
ressources
numériques:

- Format informatique
- Poids de la ressource (taille en octets)
- Adresse réseau (p.ex. URL)

أَمْ حَسِبْتَ أَنَّكَ إِذَا جَاءَكَ الْحُكْمُ
أَنْتَ الْغَافِلُ

QUESTIONS?