

# **RAPPORT DE VISITE**

## **[TEMPLATE / MODELE]**



République Algérienne Démocratique et Populaire  
Ministère de la Recherche et de l'Enseignement Supérieur

UNIVERSITE BADJI MOKHTAR ANNABA  
FACULTE DES SCIENCES DE LA TERRE  
DEPARTEMENT D'ARCHITECTURE

## Rapport de Visite de Chantier

NOUVELLE VILLE  
DRAA ERRICH - ANNABA

Matière : Atelier de Projet  
*Dossier d'Exécution (DEX)*

Master 1 / Semestre II  
Groupe 01

Rapport préparé par :

- .....
- .....

Dirigé par Mmes :

- **NAHAL Ilhem**
- **BOUAKIRA Samia.**

**Date de visite : 12/03/2020**

Année Universitaire 2019 – 2020



# SOMMAIRE

1. INTRODUCTION
2. DESCRIPTION DU PROJET : (Fiche technique ou de renseignements généraux sur le chantier)
  - 1.1. Date de la visite,
  - 1.2. Personnes présentes à la visite,
  - 1.3. Nature du projet,
  - 1.4. Situation,
  - 1.5. Surfaces et autres données sur le site...,
  - 1.6. Lot (s) : ....., Par : .....
  - 1.7. Acteurs et intervenants : ....., Caractère : .....
  - 1.8. Dates de début et de fin des travaux & délais,
  - 1.9. Coût des travaux
  - 1.10. Type de construction
3. DESCRIPTION DU CHANTIER (Logistique et installation)
  - 1.1. Accessibilité, cheminement et clôture
  - 1.2. Installation et aménagements
  - 1.3. Moyens humains
  - 1.4. Moyens matériels
  - 1.5. Structures & Matériaux utilisés...
2. DESCRIPTION DES TRAVAUX : (Travaux achevés, en cours, à prévoir / En G.O et en C.E.S)
  - 1.11. Travaux préliminaires & Taux d'Avancement
  - 1.12. Travaux d'infrastructure
  - 1.13. Travaux de superstructure
  - 1.14. Corps d'état secondaire
  - 1.15. Points techniques abordés
  - 1.16. Hygiène et sécurité
  - 1.17. Documents fournis.
5. RECOMMANDATIONS & PROBLEMES RENCONTRES (Observations : positives et à améliorer)
6. CONCLUSION
7. ANNEXES (Optionnelles, relatives à l'ouvrage réalisé, de 5 à 7 pages maximum)

1. INTRODUCTION [contexte, cadre et objectifs de la visite, présentation du projet visité, moyens et conditions météorologiques...]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. DESCRIPTION DU PROJET :  
(Fiche technique ou de renseignements généraux sur le chantier)

- 2.1. Date de la visite :
- 2.2. Personnes présentes à la visite :
- 2.3. Nature du projet : [Titre, type, thème, ...]
- 2.4. Situation : [google earth...]
- 2.5. Surfaces et autres données sur le site... :
- 2.6. Lot (s) : [Type de lot : Unique, GO, CES, VRD], Par : [Nom différentes entreprises]
- 2.7. Acteurs et intervenants (dans l'acte de bâtir du projet) : [Maitres d'œuvre, d'ouvrage, contrôle technique, réalisation...], Caractère : [Public, privé...]
- 2.8. Dates de début et de fin des travaux & délais : [dates contractuelles, impératives, prévisibles, retards...].
- 2.9. Coût des travaux : [montant du ou des marchés],
- 2.10. Type de construction : [structure pour ossature & enveloppe]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



#### 4. DESCRIPTION DES TRAVAUX

(Travaux achevés, en cours et à réaliser : En G.O et en C.E.S)

- Travaux Préliminaires : [Implantation, décapage, terrassements...]
  - Travaux Réalisés : [taux d'avancement]
  - En cours :
  - A réaliser :
- Travaux d'Infrastructure : [fouilles, semelles, fondations...]
  - Travaux Réalisés :
  - En cours :
  - A réaliser :
- Travaux de Superstructure : [système porteur, murs, cloisons, couverture, étanchéité...]
  - Travaux Réalisés :
  - En cours :
  - A réaliser :
- Corps d'Etat Secondaire [électricité, plomberie, chauffage, revêtement, peinture...]
  - Travaux Réalisés :
  - En cours :
  - A réaliser :
- Points Techniques Abordés : [Rappels de normes, solutions discutées avec reprise de celle retenue, de matériels particuliers à prévoir, de coordonner plusieurs professionnels...].
- Hygiène et sécurité : [Points concernant la vie sur le chantier comme la gestion des clés, la fermeture de locaux pour éviter les vols de matériaux, l'interdiction de fumer en raison de l'utilisation de certains produits, de ne pas utiliser les toilettes tant qu'elles ne sont pas raccordées, couvercles & caches des fosses et des différentes réservations (escaliers, ascenseurs, conduits...), obligation du port du casque..., fixation d'affiches et panneaux...].
- Documents fournis :
  - Par l'entrepreneur : [Tout écrit remis par l'entreprise].
  - Par le maître d'œuvre : [Tout écrit remis par le maître d'œuvre ou de l'ouvrage].

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**5. RECOMMANDATIONS & PROBLEMES RENCONTRES**

(Remarques générales et Observations : positives et à améliorer)

[En cas de besoin exposer des éléments non abordés dans les rubriques su -citées].

.....

.....

.....

.....

.....

**6. CONCLUSION (courte et synthétique concernant la visite du chantier)**

[Peut inclure des remerciements, proposition de nouvelle problématique ou alors complémentaire, sur les prochaines étapes..., les nouveaux secteurs d'activités ou métiers sur lesquels, vous souhaitez vous orienter et objectifs]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. ANNEXES (optionnelles, relatives à l'ouvrage réalisé, de 5 à 7 pages maximum)

[Le rapporteur peut défiler un reportage photographique, compléter son dossier avec différents documents : plans, coupes, dessins de détails, croquis, implantation, fiches techniques... justifiant la description et restituant le contexte de l'ouvrage visité,]